

PROGRAMA ANALITICĂ / FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea Ștefan cel Mare
Facultatea	Silvicultură
Departamentul	Silvicultură și protecția mediului
Domeniul de studii	Ecologie și protecția mediului
Ciclul de studii	Licență, IF
Programul de studii/calificarea	Ecologie și protecția mediului

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Știința comunicării				
Titularul activităților de curs	Iacobescu Maria Rodica				
Titularul activităților de seminar	Iacobescu Maria Rodica				
Anul de studiu	I	Semestrul	II	Tipul de evaluare	colocviu
Regimul disciplinei	Categoría formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DC
	Categoría de opționalitate a disciplinei: DO - obligatorie (impusă), DA - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă)				DA

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	3	Curs	1	Seminar	2	Laborator	-	Proiect	-
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	42	Curs	14	Seminar	28	Laborator		Proiect	

II Distribuția fondului de timp pe semestru:	ore
II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	28
II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	18
II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	28
II d) Tutoriat	7
III Examinări	2
IV Alte activități:	

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	81
Total ore pe semestru (I+II+III+IV)	125
Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	•
Competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului	•	
Desfășurare aplicații	Seminar	•
	Laborator	•
	Proiect	•

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • dezvoltarea și îmbunătățirea abilităților personale de comunicare și relaționare • interpretarea corectă a limbajului verbal și non-verbal al partenerilor de comunicare • capacitatea de a se exprima asertiv în cadrul procesului de comunicare • utilizarea eficientă a tehnicilor de comunicare • utilizarea aptitudinilor de negociere
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea tehnicilor de informare și comunicare

7. **Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Dobândirea de către studenți a abilităților de comunicare privind redarea, analiza și interpretarea mesajelor, a capacității de a cere, a refuza, a primi și a oferi un feedback constructiv, formulând mesajul optim și alegând canalul de comunicare cel mai eficient. Însușirea cunoștințelor esențiale și necesare elaborării strategiilor de comunicare și negociere. •
Obiective specifice	<ul style="list-style-type: none"> -dezvoltarea comunicării verbale, non-verbale și paraverbale, precum și a limbajului transformațional -dezvoltarea capacităților de gestionare a situațiilor conflictuale. -utilizarea corectă a tehnicilor de negociere în funcție de parteneri și de stilul de negociere abordat de aceștia - identificarea și însușirea formelor de comunicare -cunoașterea funcțiilor și disfuncțiilor comunicării -identificarea barierelor de comunicare

8. **Conținuturi**

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Procesul de comunicare - elementele procesului de comunicare, - formele comunicării. • Comunicarea verbală - formele comunicării verbale, - componentele comunicării verbale, - dialogul în afaceri, - metode de comunicare verbală eficientă •	2	prelegerea interactivă, discuția tematică, problematizarea,	Prez orale si PPT
• Comunicarea scrisă - caracteristicile și eficientizarea comunicării scrise, - documentele și funcția lor, - modalități și reguli pentru a lucra cu documentele, - cunoașterea interlocutorului prin scris •	2	: prelegerea interactivă, discuția tematică, problematizarea,	Prez orale si PPT
• Comunicarea non – verbală - elementele comunicării non – verbale, - comunicarea prin intermediul obiectelor, - limbajul trupului, - limbajul spațiului, - limbajul tăcerii, - limbajul culorilor •	2	: prelegerea interactivă, discuția tematică, problematizarea,	Prez orale si PPT
• Comunicarea de grup - particularitățile membrilor grupului, - modalități de comunicare în grup, - reunirea și separarea grupurilor (evitarea, diferențierea), - normele de comunicare în grup	2	: prelegerea interactivă, discuția tematică, problematizarea,	Prez orale si PPT
• Comunicare managerială - funcțiile comunicării manageriale, - etapele procesului de comunicare managerială, - comunicare managerială cu persoane dificile •	2	: prelegerea interactivă, discuția tematică, problematizarea,	Prez orale si PPT
• Psihologia comunicării	2	: prelegerea interactivă,	Prez orale si PPT

<ul style="list-style-type: none"> - persuasiunea în comunicare, - rolul manipulării în comunicare, - modalități de cunoaștere a interlocutorului bazate pe programarea 		discuția tematică, problematizarea,	
<ul style="list-style-type: none"> Comunicare, negociere și conflict - reguli pentru o negociere de succes, - negocierea ofertelor și avantajelor, - atitudini în negociere, - comunicarea în situații de conflict, - strategii de cooperare 	2	: prelegerea interactivă, discuția tematică, problematizarea,.	Prez orale si PPT
<p>Bibliografie Mucchielli, Alex - Arta de a comunica. Metode, forme și psihologia situațiilor de comunicare. Editura Polirom, Iași, 2005 Olivesi, Stephane- Comunicare managerială, Editura Tritonic, București,2005, Coman, Claudiu, Șelaru, Vasile- Comunicarea între informare și manipulare, Editura CH Beck București, 2005 Milton, Cameron- Comunicarea prin gesturi și atitudini. Cum să înveți limbajul trupului, Editura Polirom Iași, 2005 Hogan, Kevin și Stubbs Ron -Depășește cele opt obstacole din calea comunicării Editura Amalteea, 2006 Cava, Roberta- Comunicarea cu oamenii dificili, Editura Curtea Veche, 2004 Peretti, A., Legrand, J. A.; Tehnici de comunicare, Editura Polirom, Iași, 2001 Bougnoux, D.- Introducere în științele comunicării, Editura Polirom, Iași, 2000 ,Prutianu, S., Manual de comunicare și negociere în afaceri, Editura Polirom, Iași, 2000 Vasile, D., Tehnici de negociere și comunicare, Editura Expert, București, 2006</p>			
<p>Bibliografie minimală Peretti, A., Legrand, J. A.; Tehnici de comunicare, Editura Polirom, Iași, 2001 Bougnoux, D.- Introducere în științele comunicării, Editura Polirom, Iași, 2000 Vasile, D., Tehnici de negociere și comunicare, Editura Expert, București, 2006 Mucchielli, Alex - Arta de a comunica. Metode, forme și psihologia situațiilor de comunicare. Editura Polirom, Iași, 2005 Milton, Cameron- Comunicarea prin gesturi și atitudini. Cum să înveți limbajul trupului, Editura Polirom Iași, 2005 Olivesi, Stephane- Comunicare managerială, Editura Tritonic, București, 2005,</p>			

Aplicații (Seminar/laborator/proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Procesul de comunicare Ce este comunicarea? Structura, principiile și funcțiile comunicării Clasificarea tehnicilor de comunicare	4	- realizarea și prezentarea unor referate teoretice	Prezentări orale sau PPT
Bariere în calea comunicării Stiluri de comunicare	4	realizarea și prezentarea unor referate teoretice	Prezentări orale sau PPT
Comunicarea verbală Avantaje și dezavantaje în comunicarea verbală Comunicarea orală Elemente non-verbale ale comunicării orale Forme de comunicare orală Exigențele comunicării Ascultarea și prezentarea	4	- realizarea și prezentarea unor referate teoretice	Prezentări orale sau PPT
<ul style="list-style-type: none"> Comunicarea non-verbală Forme ale comunicării non-verbale □. 	4	- realizarea și prezentarea unor referate teoretice	Prezentări orale sau PPT
<ul style="list-style-type: none"> Comunicarea scrisă Particularități ale scrisului Forme ale comunicării scrise 	4	- realizarea și prezentarea unor referate teoretice	Prezentări orale sau PPT
<ul style="list-style-type: none"> Internetul Comunicarea vizuala Creația tehnică: invenția. 	4	referate teoretice	Prezentări orale sau PPT
<ul style="list-style-type: none"> Regulile unei comunicări eficiente Persuasiunea Soluționarea conflictelor prin comunicare 	4	- realizarea și prezentarea unor referate teoretice	Prezentări orale sau PPT

Bibliografie
Mucchielli, Alex - Arta de a comunica. Metode, forme și psihologia situațiilor de comunicare. Editura Polirom, Iași, 2005 Olivesi, Stephane- Comunicare managerială, Editura Tritonic, București, 2005, Coman, Claudiu, Șelaru, Vasile- Comunicarea între informare și manipulare, Editura CH Beck București, 2005 Milton, Cameron- Comunicarea prin gesturi și atitudini. Cum să înveți limbajul trupului, Editura Polirom Iași, 2005 Hogan, Kevin și Stubbs Ron -Depășește cele opt obstacole din calea comunicării Editura Amalteea, 2006 Cava, Roberta- Comunicarea cu oamenii dificili, Editura Curtea Veche, 2004 Peretti, A., Legrand, J: A.; Tehnici de comunicare, Editura Polirom, Iași, 2001 Bougnoux, D.- Introducere în științele comunicării, Editura Polirom, Iași, 2000 ,Prutianu, S., Manual de comunicare și negociere în afaceri, Editura Polirom, Iași, 2000 Vasile, D., Tehnici de negociere și comunicare, Editura Expert, București, 2006
Bibliografie minimală
Peretti, A., Legrand, J: A.; Tehnici de comunicare, Editura Polirom, Iași, 2001 Bougnoux, D.- Introducere în științele comunicării, Editura Polirom, Iași, 2000 Vasile, D., Tehnici de negociere și comunicare, Editura Expert, București, 2006 Mucchielli, Alex - Arta de a comunica. Metode, forme și psihologia situațiilor de comunicare. Editura Polirom, Iași, 2005 Milton, Cameron- Comunicarea prin gesturi și atitudini. Cum să înveți limbajul trupului, Editura Polirom Iași, 2005 Olivesi, Stephane- Comunicare managerială, Editura Tritonic, București, 2005,

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei, prin temele abordate, este adaptat specificului domeniului de studiu și dezvoltă competențele necesare comunicării interpersonale și organizaționale

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	-cunoașterea conținutului cursului -redactarea lucrării potrivit cerințelor comunicării scrise	Evaluare scrisă	50%
Seminar	-redactarea și susținerea unui referat -alcătuirea unui portofoliu care să cuprindă: CV, scrisoare de intenție, carte de vizită, cerere	Examinare orală	50%
Laborator			
Proiect			
Standard minim de performanță -susținerea unui punct de vedere la cel puțin o dezbatere; -participarea la verificarea finală -prezentarea portofoliului			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de aplicație
23 septembrie 2018		

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
26 septembrie 2018	

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
26 septembrie 2018	